

## Département de Médecine Générale

**DES de MÉDECINE GÉNÉRALE**

**PORTFOLIO**

Nom et prénom :

Tuteur :

***En cas de perte, prière de retourner ce document au***

***Département de médecine générale de Paris 6***

1ère année d’inscription dans le DES 2022-2023

SOMMAIRE

1. Modalités de validation
   1. Les règles de validation
   2. Les compétences en médecine générale
2. Phase socle
   1. La soutenance de la phase socle
   2. La liste des stages réalisés
   3. La liste des enseignements
   4. Les RSCA et autres traces d’apprentissage
   5. Les compétences validées
3. Phase d’approfondissement
   1. La soutenance de la phase d’approfondissement
   2. La liste des stages réalisés
   3. La liste des séminaires et ateliers
   4. Les RSCA et autres traces d’apprentissage
   5. Les compétences validées
4. La thèse
5. La soutenance du DES
6. **Modalités de validation**
7. Les règles de validation
8. Les compétences en médecine générale
   1. Les règles de validation

La validation du DES de médecine générale repose sur l’arrêté du 2 avril 2017 portant sur l’organisation du 3ème cycle des études de médecine, paru au Journal Officiel de la République Française du 28 avril 2017.

1. La phase socle

Elle comporte :

* La validation de la formation pratique
* La validation de la formation hors stage
* La présentation du portfolio lors de la soutenance de la phase socle

**La formation pratique**

L’interne doit avoir effectué 2 stages, dont la présence minimale en stage permettant la validation est de 4 mois :

* Stage aux urgences
* Stage ambulatoire de niveau 1.

**La formation hors stage**

La formation hors stage est obligatoire. Elle comporte :

* La production de un Récit de Situation Complexe et Authentique (RSCA) et de 6 traces courtes par semestre. Ce RSCA et ces traces sont validés par le/la tuteur/tutrice de l’interne.
* La validation d’au moins 3 compétences (3 journées compétences ou 2 journées compétences et 1 professionnalisme).
* La présence au séminaire tutorat obligatoire au 1er semestre, aux 2 séances tutorat de groupe (1er et 2ème semestre), à la séance de tutorat individuelle du 1er semestre.
* La présence obligatoire aux 5 groupes d’échange de pratique (une absence justifiée est tolérée).
* La présence obligatoire à une journée atelier à la faculté lors du stage de niveau 1.
* La présence obligatoire au séminaire d’aide à la thèse.
* La réalisation obligatoire du quizz à l’issue du MOOC d’aide à la réalisation de thèses.
* La participation à au moins une séance d’aide thématisée à la thèse sur l’année.

**La soutenance de la phase socle**

Le jour de la soutenance de la phase socle, vous présenterez pendant 10 minutes votre portfolio à l’aide d’un diaporama, puis une discussion sur votre contrat de formation sera effectuée. Vos maîtres de stage universitaires du stage de niveau I sont invités à participer au jury. Des précisions peuvent être demandées par le jury.

2. La phase d’approfondissement

La validation finale du DES comporte :

* La validation de la formation pratique
* La validation de la formation hors stage
* La validation de la thèse d’exercice dont le sujet est en lien avec la médecine générale
* La présentation du portfolio lors de la soutenance finale du DES

**La formation pratique**

L’interne doit avoir effectué 4 stages, dont la présence minimale en stage permettant la validation est de 4 mois :

* Médecine adulte polyvalente (obligatoirement en 1ère année de la phase d’approfondissement PhA1). Lors de la période de transition, si l’interne a effectué ce stage lors de la phase socle, il doit alors faire un stage ambulatoire de niveau 1.
* Santé de la femme
* Santé de l’enfant
* SASPAS (obligatoirement en 2e année de la phase d’approfondissement PhA2)

**La formation hors stage**

La formation hors stage est obligatoire. Elle comporte :

* La production d’un RSCA par semestre et de 3 traces courtes par semestre en Phase d’approfondissement 1ère année et d’un RSCA par semeste et d’1 trace professionnalisante par semestre en Phase d’approfondissement 2ème année. Ces traces sont validées par le/la tuteur/tutrice de l’interne.
* La validation d’au moins 3 compétences par an.
* La présence aux séances de tutorat individuelles ou de groupe.
* La présence obligatoire aux 5 groupes d’échange de pratique (une absence tolérée et justifiée) chaque année.
* La présence à une journée d’atelier à la faculté lors du stage « santé de la femme ».
* La réalisation du MOOC recherche correspondant à l’année.

**Les traces d’apprentissages**

Les traces d’apprentissages correspondent à l’ensemble des travaux produits pendant votre cursus soit 6 RSCA et 20 traces courtes (qui peuvent porter sur des situations en soins ou hors soins).

**La validation du DES : validation du portfolio par une commission universitaire**

Le portfolio doit être rempli au fur et à mesure de votre cursus selon le modèle qui vous est fourni. Il correspond au document de synthèse de vos apprentissages. Il comporte :

* + la liste des stages effectués
  + la liste des enseignements suivis
  + la liste des formations complémentaires et les attestations
  + les RSCA et autres traces d’apprentissage (= mémoire de DES)
  + la thèse dont la thématique de recherche doit obligatoirement être en lien avec la médecine générale

Le portfolio doit être remis au secrétariat 2 semaines avant la date de commission universitaire pour être soumis aux responsables du DES, après avis favorable de votre tuteur.

Trois à quatre sessions annuelles de commission de validation sont organisées au sein de la faculté.

La commission est composée d’au moins deux médecins généralistes enseignants et éventuellement d’enseignants d’autres spécialités médicales. La validation définitive relève de la coordination régionale Ile de France.  Le diplôme de docteur en médecine est délivré lorsque la thèse a été soutenue, et que les stages et les enseignements théoriques ont été validés c’est à dire après la soutenance du DES.

* 1. Les compétences en médecine générale



1. Relation, communication, approche centrée patient.
2. Approche globale, prise en compte de la complexité
3. Education, prévention
4. Premier recours, urgences
5. Continuité, coordination, suivi
6. Professionnalisme

**1. COMPETENCE : RELATION, COMMUNICATION, APPROCHE CENTREE PATIENT.**

Définition : Capacité à construire une relation avec le patient, son entourage, les différents intervenants de santé, ainsi que les institutionnels, en utilisant dans les différents contextes les habiletés communicationnelles adéquates, dans l’intérêt des patients.

C’est à dire en

* Menant des entretiens avec tout type de patients et leurs entourages, en restant centré sur leurs besoins implicites et explicites, en intégrant des notions d’éthique de la communication.
* Construisant et maintenant à travers ces contacts, une relation avec le patient et/ou son entourage, en étant attentif à rester dans le cadre professionnel et en se questionnant sur ses propres capacités et limites relationnelles.
* Respectant les différentes législations et code déontologique concernant les droits du malade et les devoirs du médecin.
* Communiquant avec les autres professionnels de santé et médico sociaux intervenant auprès du patient, dans l’intérêt de celui-ci, en utilisant le media le plus judicieux en fonction du problème dans son contexte.
* Communiquant avec les institutionnels dans l’intérêt du patient.

**2. COMPETENCE : APPROCHE GLOBALE, PRISE EN COMPTE DE LA COMPLEXITE**

Définition : Capacité à mettre en œuvre une démarche décisionnelle centrée patient selon un modèle global de santé (EBM, Engels, … ) quel que soit le type de recours de soins dans l’exercice de Médecine Générale.

C'est-à-dire en :

* Adoptant des postures différentes en fonction des situations : soins, accompagnement, soutien, éducation, prévention, réparation, …
* Identifiant, évaluant, les différents éléments disponibles de la situation et leurs interactions (complexité), dans les différents champs (bio-psycho-social et culturel, pour les prendre en compte dans la décision.
* Élaborant un diagnostic de situation inscrit dans la trajectoire de vie du patient. C’est à dire intégrant le contexte bio-psycho-social et culturel à l’analyse de la situation.
* Négociant une décision adaptée à la situation et partagée avec le patient (voir décision centrée patient).
* Évaluant les décisions et leurs conséquences, à court, moyen et long terme (voir le suivi au long cours)
* Tentant de cogérer avec le patient des plaintes et des pathologies aiguës et chroniques de manière hiérarchisée (voir le premier recours).

**3. COMPETENCE : EDUCATION, PREVENTION**

Définition : Capacité à accompagner « le » patient dans une démarche autonome visant à maintenir et améliorer sa santé, prévenir les maladies, les blessures et les problèmes psychosociaux dans le respect de son propre cheminement, et donc à intégrer et à articuler dans sa pratique l’éducation et la prévention.

C’est à dire en :

* Mettant en place des actes destinés à diminuer l’incidence d’une maladie par des mesures individuelles de prévention, à favoriser un dépistage précoce des maladies, et à réduire les séquelles d’une maladie.
* Développant une posture qui place le patient en position de sujet, et s’engageant dans une alliance, un partenariat en aidant le patient à construire ses compétences.
* Déterminant le moment opportun et la durée de l’action de prévention et d’éducation pour le patient et pour soi même, en tenant compte des possibilités de chacun.
* Partageant le suivi avec d’autres intervenants.
* Collaborant à et/ou élaborant des programmes, des projets et des actions de prévention et d’éducation.
* Adoptant une posture réflexive sur ces actions*.*

**4. COMPETENCE « PREMIER RECOURS, URGENCES ».**

Définition : C’est la capacitéàgérer avec la personne les problèmes de santé indifférenciés, non sélectionnés, programmés ou non, selon les données actuelles de la science, le contexte et les possibilités de la personne, quels que soient son âge, son sexe, ou toutes autres caractéristiques, en organisant une accessibilité (proximité, disponibilité, coût) optimale.

C’est à dire :

* Gérer les situations les plus fréquentes aux différents stades d’évolution (situations aigues ou chroniques, les urgences, la santé des femmes, des enfants, etc.)
* Intervenir si nécessaire dans le contexte d’urgence réelle ou ressentie ou dans les situations médicales non programmées
* Hiérarchiser et gérer simultanément des demandes, des plaintes et des pathologies multiples, aiguës ou chroniques, chez le même patient.
* Exécuter avec sécurité les gestes techniques les plus fréquents dans le contexte du premier recours
* **5. COMPÉTENCE : CONTINUITÉ, COORDINATION, SUIVI**

Définition: Capacité à assurer la continuité des soins et la coordination des problèmes de santé du patient engagé dans une relation de suivi et d’accompagnement.

C'est-à-dire en :

* + Etant le référent du patient dans l’espace et la durée,
  + Utilisant judicieusement toutes les possibilités du dossier médical pour le suivi et l’accompagnement du patient,
  + Prenant en compte l’évolution de ses problèmes de santé lors de cet accompagnement
  + Collaborant avec les différents acteurs médico-sociaux dans l’intérêt du patient,
  + Mettant en place et entretenant une relation médecin patient évolutive, mutualisée, en redéfinition continuelle,
  + Organisant son activité en fonction de ces objectifs.

6. **COMPETENCE : « PROFESSIONNALISME »**

Définition : c’est la capacité à assurer l’engagement envers la société et les personnes et à répondre à leurs attentes.

C'est-à-dire en étant en mesure de :

* Développer une activité professionnelle en privilégiant le bien-être des personnes par une pratique éthique et déontologique,
* Améliorer ses compétences par une pratique réflexive dans le cadre de la médecine basée sur des faits probants
* Assumer la responsabilité des décisions prises avec le patient en explicitant ses décisions en informant honnêtement les patients, y compris de ses conflits d’intérêts
* Agir avec altruisme, et sans discrimination
* Favoriser l’accès équitable aux soins pour tous
* Respecter la personne en tenant compte en premier lieu de son mieux-être et en favorisant son libre choix, son autonomie,
* Fonder ses choix sur l’intérêt du patient, mais aussi sur la gestion pertinente des ressources de soins
* Garantir la confidentialité des échanges avec les patients
* Continuer à améliorer ses compétences professionnelles par l’identification de ses besoins de formation et intégrant ses acquis à sa pratique
* Contribuer et participer à la formation des professionnels de santé
* Collaborer avec les autres professionnels de soins dans le respect de leurs compétences
* Gérer son temps pour un équilibre entre vie professionnelle et personnelle

Gérer son outil de travail

1. **LA PHASE SOCLE**
2. La soutenance de la phase socle
3. La liste des stages réalisés
4. La liste des enseignements
5. Les RSCA et autres traces d’apprentissage
6. Les compétences validées
   1. La soutenance de la phase socle

Elle est présentielle et obligatoire. Elle se déroule devant un jury d’enseignants du DMG.

Un canevas de présentation vous est fourni.

Vous devez y présenter :

* + Votre formation pratique
  + Votre formation théorique
  + Les compétences que vous avez acquises
  + Votre projet professionnel

Un temps d’échange avec le jury suit votre présentation.

La validation d’un semestre correspond à la validation du stage et des travaux hors stage.

* 1. La liste des stages réalisés

|  |  |
| --- | --- |
| **Phase socle** | |
| Stade des urgences | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu de stage |  |
| Stage ambulatoire de niveau 1 | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu de stage |  |
| Stage de rattrapage | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu de stage |  |
| Stage de rattrapage | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu de stage |  |

* 1. Les enseignements

Au moins 3 compétences doivent avoir été réalisées lors de votre phase socle.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Journée compétence** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

La présence aux 5 groupes d’échange de pratique est obligatoire lors de votre année de phase socle. Une absence justifiée est tolérée.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **GEP (date et thème)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

La journée d’atelier lors du stage N1 est obligatoire.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Ateliers stage N1** |
|  |  |
|  |  |

Le séminaire tutorat, la présence aux 2 séances de groupe et la séance individuelle de tutorat sont obligatoires.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Séminaire tutorat et séances de tutorat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Les enseignements autour de la thèse : la présence au séminaire thèse du 18 février est obligatoire. La réalisation du MOOC et la présence à au moins un groupe thématisé d’aide à la thèse est obligatoire.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Séminaire thèse, MOOC, Groupe thématisé** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. Les RSCA et autres traces d’apprentissage

Notez ici la liste de vos RSCA et traces courtes d’apprentissage en rapport avec votre phase socle et ajoutez les à la suite de cette liste.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Titre |
| RSCA 1 |  |
| RSCA 2 |  |
| Trace 1 |  |
| Trace 2 |  |
| Trace 3 |  |
| Trace 4 |  |
| Trace 5 |  |
| Trace 6 |  |
| Trace 7 |  |
| Trace 8 |  |
| Trace 9 |  |
| Trace 10 |  |
| Trace 11 |  |
| Trace 12 |  |
| Trace Bonus |  |
| Trace Bonus |  |
| Trace Bonus |  |
| Trace Bonus |  |

**Grille d’évaluation du RSCA 1**

**Date et signature du tuteur :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments | Insuffisant | Améliorable | Pertinent |
| Pertinence du récit |  |  |  |
| Complexité de la situation |  |  |  |
| Narration de la situation |  |  |  |
| Problématisation et objectifs d’étude |  |  |  |
| Recherche documentaire |  |  |  |
| Synthèse |  |  |  |
| Evaluation Globale |  |  |  |

**Grille d’évaluation du RSCA 2**

**Date et signature du tuteur :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments | Insuffisant | Améliorable | Pertinent |
| Pertinence du récit |  |  |  |
| Complexité de la situation |  |  |  |
| Narration de la situation |  |  |  |
| Problématisation et objectifs d’étude |  |  |  |
| Recherche documentaire |  |  |  |
| Synthèse |  |  |  |
| Evaluation Globale |  |  |  |

* 1. Les compétences validées

Notez ici les compétences que vous avez validées au cours de votre phase socle et les éléments ayant permis de valider ces compétences.

Pour la compétence professionnalisme, une attestation de présence aux formations permettant de la valider est impérative.

|  |  |
| --- | --- |
| **Compétence** | **Elément permettant la validation (RSCA, trace, enseignements, etc.)** |
| Relation, communication, approche centrée patient. |  |
| Approche globale, prise en compte de la complexité |  |
| Premier recours, urgences |  |
| Education, prévention |  |
| Continuité, coordination, suivi |  |
| Professionnalisme |  |

1. **LA PHASE D’APPROFONDISSEMENT**
2. La soutenance de phase d’approfondissement
3. La liste des stages réalisés
4. La liste des enseignements
5. Les RSCA et autres traces d’apprentissage
6. Les compétences validées
7. La thèse
8. La soutenance du DES
   1. La soutenance de la phase d’approfondissement

La soutenance de la phase d’approfondissement est, pour le cas général, non présentielle : le dossier de l’étudiant est présenté par le tuteur lors d’un conseil pédagogique.

Pour valider la phase d’approfondissement (1ère + 2ème année), il faut avoir validé :

* + la phase socle
  + Les 4 semestres de stages de la phase d’approfondissement selon la maquette (médecine polyvalente, santé de la femme, santé de l’enfant, SASPAS)
  + Avoir validé toutes les traces d’apprentissages (1 RSCA et 10 traces par semestre) à la date butoir communiquée chaque année.
  + Avoir assisté à tous les enseignements obligatoires (fournir les attestations pour les enseignements validant la compétence professionnalisme)
  + Avoir validé la fiche de thèse à la date butoir définie en début d’année.

Si un ou plusieurs de ces éléments manquent, l’étudiant sera convoqué pour soutenance présentielle avec un jury composé d’enseignants du département de médecine générale. La validation de la phase d’approfondissement sera soumise au jury.

* 1. La liste des stages réalisés

|  |  |
| --- | --- |
| **Phase d’approfondissement** | |
| Médecine adulte polyvalente | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu de stage |  |
| Stage en santé de la femme | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |
| Stage en santé de l’enfant | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |
| SASPAS | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Phase d’approfondissement | |
| Stage de rattrapage | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |
| Stage de rattrapage | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |
| Stage de rattrapage | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |
| Stage de rattrapage | |
| Semestre et dates du stage |  |
| Lieu du stage |  |

* 1. La liste des enseignements

Vous devez réaliser au moins 3 journées compétence par année. Chacune des 6 compétences doit avoir été abordée en journée compétence au moins une fois dans le cursus.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Journée compétence** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Une journée d’atelier est obligatoire lors du stage santé de la femme

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **Ateliers (lors de la journée santé de la femme)** |
|  |  |
|  |  |

La présence à au moins 5 GEP dans l’année est obligatoire (1 absence tolérée sur les 6)

|  |  |
| --- | --- |
| **Date** | **GEP et thème** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. Les RSCA et traces d’apprentissage

Notez ici la liste de vos RSCA et autres traces d’apprentissage en rapport avec votre phase d’approfondissement et ajoutez-les à la suite de cette liste.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Titre |
| RSCA 3 |  |
| RSCA 4 |  |
| RSCA 5 |  |
| RSCA 6 |  |
| Trace 13 |  |
| Trace 14 |  |
| Trace 15 |  |
| Trace 16 |  |
| Trace 17 |  |
| Trace 18 |  |
| Trace 19 |  |
| Trace 20 |  |
| Trace Bonus |  |
| Trace Bonus |  |
| Trace Bonus |  |
| Trace Bonus |  |

**Grille d’évaluation du RSCA 3 :**

**Date et signature du tuteur :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments | Insuffisant | Améliorable | Pertinent |
| Pertinence du récit |  |  |  |
| Complexité de la situation |  |  |  |
| Narration de la situation |  |  |  |
| Problématisation et objectifs d’étude |  |  |  |
| Recherche documentaire |  |  |  |
| Synthèse |  |  |  |
| Evaluation Globale |  |  |  |

**Grille d’évaluation du RSCA 4**

**Date et signature du tuteur :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments | Insuffisant | Améliorable | Pertinent |
| Pertinence du récit |  |  |  |
| Complexité de la situation |  |  |  |
| Narration de la situation |  |  |  |
| Problématisation et objectifs d’étude |  |  |  |
| Recherche documentaire |  |  |  |
| Synthèse |  |  |  |
| Evaluation Globale |  |  |  |

**Grille d’évaluation du RSCA 5**

**Date et signature du tuteur :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments | Insuffisant | Améliorable | Pertinent |
| Pertinence du récit |  |  |  |
| Complexité de la situation |  |  |  |
| Narration de la situation |  |  |  |
| Problématisation et objectifs d’étude |  |  |  |
| Recherche documentaire |  |  |  |
| Synthèse |  |  |  |
| Evaluation Globale |  |  |  |

**Grille d’évaluation du RSCA 6**

**Date et signature du tuteur :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eléments | Insuffisant | Améliorable | Pertinent |
| Pertinence du récit |  |  |  |
| Complexité de la situation |  |  |  |
| Narration de la situation |  |  |  |
| Problématisation et objectifs d’étude |  |  |  |
| Recherche documentaire |  |  |  |
| Synthèse |  |  |  |
| Evaluation Globale |  |  |  |

* 1. Les compétences validées

Notez ici les compétences que vous avez validées au cours de votre phase d’approfondissement et les éléments ayant permis de valider ces compétences.

|  |  |
| --- | --- |
| **Compétence** | **Elément permettant la validation (RSCA, trace, enseignements, etc.)** |
| Relation, communication, approche centrée patient. |  |
| Approche globale, prise en compte de la complexité |  |
| Premier recours, urgences |  |
| Education, prévention |  |
| Continuité, coordination, suivi |  |
| Professionnalisme |  |

1. **La thèse**

Avant de réaliser votre travail de recherche, une **fiche de thèse** doit être remplie et envoyée au département de médecine générale (cf. modalités sur le site internet du DMG). La thématique de recherche de votre travail de thèse doit obligatoirement être en lien avec la médecine générale. **La fiche de thèse doit être obligatoirement validée avant la fin de votre phase d’approfondissement.**

Des **séances d’aide à la thèse** sont organisées régulièrement pour vous fournir une aide méthodologique pendant la réalisation de votre travail de recherche : saisies, analyse des données, statistiques ou interprétation des données qualitatives. Ces réunions sont ouvertes à tous sur inscription préalable (cf. modalités sur le site internet du DMG).

Des **séances d’aides à la thèses thématisées** sont également organisées plusieurs fois par an autour de thématiques de recherche propres au département de médecine générale. (cf. modalités sur le site internet du DMG)

**Votre thèse doit avoir été soutenue avant la soutenance finale du DES**.

Il faudra joindre une copie de votre thèse à votre portfolio pour votre soutenance.

Vous trouverez, sur le site internet du DMG, les modalités de rédaction et de soutenance de votre thèse.

**FICHE DE THESE**

**DMG Sorbonne Université**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Date de 1ère soumission**  **Date de 2ème soumission**  **Date de 3ème soumission** | | **.............................................**  **.............................................**  **.............................................** |
| **Interne** | NOM Prénom :  Numéro étudiant : \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_  Courriel :  Année de DES : T1 / T2 / T3 / T4 / T5 / T6 | |
| **Directeur de thèse**  **Signature** | Nom :  Spécialité :  Lieu d’exercice :  Courriel :  Maitre de stage des Université (MSU) : Oui Non | |
| **Tuteur** | NOM Prénom : | |
| **Thème/Titre provisoire :** | | |

1. **Contexte et justification**

*Note pour l’étudiant : vous devez ici présenter l’état du problème que vous envisagez d’étudier dans un résumé de maximum 600 mots. Votre synthèse doit être argumentée par de références bibliographiques appelées successivement et éditées au point 9 (5 références bibliographiques). En fin de synthèse, vous devez émettre la ou les hypothèse(s) ou interrogation (s) qui vont permettre de construire votre question de recherche.*

1. **Question de recherche**

*Vous devez ici poser très clairement la question à laquelle votre thèse va répondre (l’objectif principal de votre thèse). Au besoin, vous pouvez faire une hypothèse sur la réponse à cette question. La question doit se terminer par un point d’interrogation.*

1. **Méthode**

Etude quantitative Etude qualitative Revue de la littérature

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETUDE QUANTITATIVE** | | |
| **Type d’étude** | observationnelle | Interventionnelle |
| **Type d’enquête** | étude transversale  étude de cohorte  étude cas-témoin | Expérimentale (ex : essai clinique randomisé)  quasi-expérimentale |
| **Type d’analyse** | Etude descriptive  Etude comparative  Etude analytique | *De fait analytique* |
| **Grilles utilisées** | STROBE | CONSORT |
| **Disponibilité des données** | Données à recueillir  Données disponibles | |
| **Population étudiée** |  | |
| **Effectif prévu** |  | |
| **Echantillonnage / Modalités de recrutement de la population** |  | |
| **Description du recueil des données** |  | |
| **Critère de jugement principal :** |  | |
| **Critère(s) de jugement secondaire(s)** |  | |
| **Analyses statistiques (tests utilisés...)** |  | |
| **Logiciel d’analyse utilisé** |  | |

**Démarches règlementaires à réaliser en amont du recueil de données**

Pour aider au remplissage de la grille, merci de re-visionner la vidéo démarches règlementaires sur moodle.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mon étude est une | **Etude Hors Loi Jardé1** | **Etude impliquant la personne humaine selon la Loi Jardé1** |
| **Protection des personnes** | 1-Est-ce que je m’adresse à une population vulnérable ? Oui Non  2-Est-ce que ma thématique soulève une question éthique ? Oui Non  3-Est-ce que j’ai un projet de publication internationale ? Oui Non  Si au moins 1 oui : Déclaration **comité d’éthique** à réaliser  **Pas de déclaration isolée de l’interne**  **Une fois la fiche thèse validée, prendre contact avec le référent démarches règlementaires (RDR)** | Avis **CPP**2 obligatoire  **Pas de déclaration isolée de l’interne (illégal)**  **Une fois la fiche thèse validée, prendre contact avec le référent démarches règlementaires (RDR)** |
| **Protections des données** | Ai-je besoin de recueillir des données à caractère personnel3 ?  Oui, je réalise une déclaration CNIL, engagement de conformité MR0044 (Déclaration à réaliser par l’interne, une fois la fiche thèse validée).  Non, je n’ai pas de déclaration CNIL à réaliser.  Je m’engage à :  Utiliser le Limesurvey de Sorbonne Université plutôt que sites non protégés tels que google sheet ou google form  Archiver sur cloud sécurisé ou clé cryptée  Communiquer sur messagerie sécurisée (sorbonne-universite.fr) | **CNIL** obligatoire :  engagement de conformité MR0014 ou MR0034 le plus souvent.  **Pas de déclaration isolée de l’interne**  **Une fois la fiche thèse validée, prendre contact avec le référent démarches règlementaires (RDR)** |

1 Etude impliquant la personne humaine selon loi Jardé (Article R1121-1) : études pratiquées sur des personnes volontaires en vue de développement des connaissances biologiques ou médicales.

Ne sont pas des études impliquant la personne humaine au sens de la loi par exemple : les études visant à évaluer les modalités d’exercice des professionnels de santé, les pratiques d’enseignement ainsi que les études ayant un recueil de données habituelles en pratique courante de médecine générale.

2 CPP : Comité de Protection des Personnes

3 Données à caractère personnel = Toutes informations qui permettent d’identifier directement ou indirectement un individu

4 MR : Méthodologie de Référence

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ETUDE QUALITATIVE** *Apportez les informations suivantes basées sur l’échelle COREQ* | | | | | | |
| **Approche** | Analyse inductive généralisé | Théorisation Ancrée | | Phénoménologie | | Analyse de discours |
| **Population étudiée** |  |  | | phénomène étudié : | |  |
| **Echantillonnage** | raisonné à variation maximale | raisonné théorique | | Raisonné homogène | | De convenance |
| **Recueil des données** | Entretiens individuels | Focus group | | Observations | | Analyse de documents |
| **Modalités d’enregistrement des données** | Audio  Vidéo  Données textuelles  Autre, précisez ………. | | | | | |
| **Méthode d’analyse des données** |  | | | | | |
| **Grille utilisée** | COREQ | | RATS | | SRQR | |

**Démarches règlementaires à réaliser en amont du recueil de données**

Pour aider au remplissage de la grille, merci de re-visionner la vidéo démarches règlementaires sur moodle.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Etude Hors Loi Jardé 1** |
| **Protection des personnes** | 1-Est-ce que je m’adresse à une population vulnérable ? Oui Non  2-Est-ce que ma thématique soulève une question éthique ? Oui Non  3-Est-ce que j’ai un projet de publication internationale ? Oui Non  Si au moins 1 oui : Déclaration **comité d’éthique** à réaliser  **Pas de déclaration isolée de l’interne.**  **Une fois la fiche thèse validée, prendre contact avec le référent démarches règlementaires (RDR)** |
| **Protections des données** | Ai-je besoin de recueillir des données à caractère personnel2 (enregistrement de la voix, enregistrement de l’image, recueil de données identifiantes directement ou par regroupement…) ?  Oui, je réalise une déclaration CNIL, engagement de conformité MR0044 (Déclaration à réaliser par l’interne, une fois la fiche thèse validée).  Non, je n’ai pas de déclaration CNIL à réaliser.  Je m’engage à :  Protéger les données recueillies  Archiver sur cloud sécurisé ou clé cryptée  Communiquer sur messagerie sécurisée (sorbonne-universite.fr) |

1 Etude impliquant la personne humaine selon loi Jardé (Article R1121-1) : études pratiquées sur des personnes volontaires en vue de développement des connaissances biologiques ou médicales.

Ne sont pas des études impliquant la personne humaine au sens de la loi par exemple : les études visant à évaluer les modalités d’exercice des professionnels de santé, les pratiques d’enseignement ainsi que les études ayant un recueil de données habituelles en pratique courante de médecine générale. Les études qualitatives et revue systématique de la littérature sont hors loi Jardé.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REVUE DE LA LITTÉRATURE** *Apportez les informations suivantes basées sur les critères PRISMA* | | |
| **Existe-t-il déjà une revue de la littérature sur cette question publiée (Pubmed) ou en cours de réalisation (PROSPERO )?** | Oui  Non  Si oui, merci de justifier la pertinence de votre étude : ……………………………………………………………………………………..  Merci d’indiquer soit la DOI ou le numéro d’enregistrement PROSPERO de la revue de la littérature déjà réalisé ou en cours : …………………………………………………………………………………….. | |
| Revue systématique Méta-analyse | | |
| **Mots clés Mesh utilisés** |  | |
| **Période d’inclusion des études**  **(Dates de publication)** | Date de début : |  |
| Date de fin : |  |
| **Langues des articles** | Francais  Anglais  Autres : | |
| **Critères de sélection des études** |  | |
| **Critères d’exclusion** |  | |
| **Bases de données interrogées** | MEDLINE  Embase  Web of Science  Cochrane  Autres : | |
| **Grille utilisée** | PRISMA | |
| **Logiciels utilités** |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Validation de l’équation de recherche** | Nous vous invitons fortement à prendre contact avec les bibliothécaires de l’université pour construire votre équation de recherche, afin d’améliorer la qualité de celle-ci.  La prise de RDV s’effectue via le formulaire suivant : <https://enquetes.upmc.fr/lime/index.php/676758?newtest=Y> |

**Démarches règlementaires à réaliser en amont du recueil de données**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Étude Hors Loi Jardé 1** |
| **Enregistrement Règlementaire** | Je m’engage à m’enregistrer en ligne au registre international prospectif des revues systématiques PROSPERO : <https://www.crd.york.ac.uk/prospero/> |

1 Étude impliquant la personne humaine selon loi Jardé (Article R1121-1) : études pratiquées sur des personnes volontaires en vue de développement des connaissances biologiques ou médicales.

Ne sont pas des études impliquant la personne humaine au sens de la loi par exemple : les études visant à évaluer les modalités d’exercice des professionnels de santé, les pratiques d’enseignement ainsi que les études ayant un recueil de données habituelles en pratique courante de médecine générale. Les études qualitatives et revues systématiques de la littérature sont hors loi Jardé.

**5. Retombées potentielles**

*Précisez ici l’intérêt de votre projet pour les soins primaires.*

*Vous pouvez aussi indiquer éventuellement les projets de recherche qui pourraient découler de votre projet actuel, la stratégie de publication envisagée…*

*Donnez un nom de revue dans lequel votre travail pourrait être publié et justifier ce choix*

**6. Rôle de l’interne dans le projet et du directeur de thèse**

*Précisez ici la place que vous prenez dans le projet : participez-vous à sa conception, à sa mise en place, au recueil de données, à leur exploitation, ainsi que votre directeur de thèse ?*

**7. Etat d’avancement**

*Précisez ici l’étape à laquelle vous êtes : rédaction du protocole, recrutement, analyses, rédaction du manuscrit…*

**8. Bibliographie**

*Donnez ici quelques références bibliographiques, et notamment celles que vous appelez dans le paragraphe justification.*

**9. Mots clés**

*Indiquez ici trois mots-clés issus du thésaurus du MeSH, pertinents pour votre travail.*

*Thésaurus accessible au lien suivant* [*https://www.hetop.eu/hetop/rep/fr/MESH/*](https://www.hetop.eu/hetop/rep/fr/MESH/)

Annexe : Les mémoires, publications, communications et autres travaux

Veuillez lister ici la liste de vos éventuels mémoires, publications, communications et autres travaux et les ajouter à la suite de cette liste.

1. **La soutenance du DES**

Une fois, votre thèse soutenue, si votre phase d’approfondissement est validée, vous pouvez demander à soutenir votre DES.

Le modèle de demande soutenance finale du DES se trouve à la suite.

Cette demande doit être **remplie et signée par votre tuteur**.

Vous devez également la signer.

Elle doit être mise en 1ère page de ce portfolio.

**Un double doit être déposé au secrétariat du département de médecine générale, en même temps que votre portfolio, au moins 1 mois avant la soutenance.**

**Demande de soutenance du DES**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de naissance :  Nom d’usage :  Prénom :  Nom du tuteur : | Tel. :  Email :  N° d’étudiant :  Année des ECN : |

**FORMATION PRATIQUE et TRACES D’APPRENTISSAGE**

* Stage de niveau 1 en médecine générale
* date du stage :
* lieu de stage :
* validation finale : ☐ oui ☐ non OU validation mi-stage : ☐ oui ☐ non
* RCSA 1 : ☐ validé ☐ à retravailler ☐ non reçu
* Traces (10): ☐ validées ☐ à retravailler ☐ non reçues
* Urgences
* date du stage :
* lieu de stage :
* validation finale : ☐ oui ☐ non OU validation mi-stage : ☐ oui ☐ non
* RCSA 2: ☐ validé ☐ à retravailler ☐ non reçu
* Traces (10) : ☐ validées ☐ à retravailler ☐ non reçues
* Médecine polyvalente
* date du stage :
* lieu de stage :
* validation finale : ☐ oui ☐ non OU validation mi-stage : ☐ oui ☐ non
* RCSA 3: ☐ validé ☐ à retravailler ☐ non reçu
* Traces (10) : ☐ validées ☐ à retravailler ☐ non reçues
* Santé de la femme
* date du stage :
* lieu de stage :
* validation finale : ☐ oui ☐ non OU validation mi-stage : ☐ oui ☐ non
* RCSA 4: ☐ validé ☐ à retravailler ☐ non reçu
* Traces (10) : ☐ validées ☐ à retravailler ☐ non reçues
* Santé de l’enfant
* date du stage :
* lieu de stage :
* validation finale : ☐ oui ☐ non OU validation mi-stage : ☐ oui ☐ non
* RCSA 5: ☐ validé ☐ à retravailler ☐ non reçu
* Traces (10) : ☐ validées ☐ à retravailler ☐ non reçues
* Stage de niveau 2 en médecine générale (SASPAS)
* date du stage :
* lieu de stage :
* validation finale : ☐ oui ☐ non OU validation mi-stage : ☐ oui ☐ non
* RCSA 6 : ☐ validé ☐ à retravailler ☐ non reçu
* Traces (10): ☐ validées ☐ à retravailler ☐ non reçues

**FORMATION THEORIQUE**

*Détailler sous chaque compétence les éléments de votre formation qui ont permis de valider celle-ci.*

1. Premier recours, incertitude, urgences

|  |
| --- |
|  |

1. Approche globale, prise en compte de la complexité

|  |
| --- |
|  |

1. Education, prévention, dépistage, santé individuelle et communautaire

|  |
| --- |
|  |

1. Continuité, suivi, coordination des soins autour du patient

|  |
| --- |
|  |

1. Relation, communication, approche centrée patient

|  |
| --- |
|  |

1. Professionnalisme

|  |
| --- |
|  |

**THESE :**

**PROJET PROFESSIONNEL**

**AUTORISATION A SOUTENIR LE DES :**

**Oui** ☐ **Non** ☐

Commentaires :

Date :

Signature du tuteur : Signature de l’étudiant